|  |
| --- |
| **À déposer à l’accueil administration ou par courriel** **administration@ecomusee.alsace 48h minimum avant la date d’accès souhaité** |
| Prénom : ………………………………. Nom : ……………………………………………Fonction : ……………………………………………………………………………..………. | * Salarié
* Bénévole
* Visiteur
 |
| Souhaite avoir un accès | * Temporaire

Précisez : du ………………………… au …………….……………..* Permanent
 |
| Entrée via | * Portail piéton administration
* Portail Accès Pompiers
* Portail Plateau Technique
* Autre :…………………………………………
 |
| Motif(s) |  |
| Date |  |
| Signature |  |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A remplir par le Directeur, Responsable Technique, Responsable RH ou le Coordinateur HSE :

|  |  |
| --- | --- |
| Prénom |  |
| Nom |  |
| Fonction | * Directeur
* Resp. Technique
 | * Resp. RH
* Coordinateur HSE
 |
| Décision | * Autorisation
 | * Refus
 |
| Motif (en cas de rejet) |  |
| Date |  |
| Signature |  |